

Organisationseinheit	Strahldiagnose (BEA)
Verantwortliche Person (z. B. STV, OE-Leitung)	M. Schwickert, A. Reiter (OE-Leitung), M. Schwickert (Raumbeauftragter)
Erstellende Person	M. Schwickert
Bereich	Elektronikraum für Datenerfassungssysteme der Betriebsanlagen SIS18, HEST, ESR
Raum / Ort	BG 2.009b
Tätigkeit / Maschine	<p>Betrieb von elektronischen Datenerfassungssystemen</p> <p>Hier werden elektronische Geräte zur Ansteuerung und Messdatenerfassung installiert und für den Anlagenbetrieb zur Verfügung gestellt. Es handelt sich beim Raum BG 2.009b um den größten betrieblichen Elektronikraum der Abteilung BEA.</p> <p>Typische, vorhandene Geräte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Geräte aus dem Betrieb (Spezial-Messtechnik, Vorverstärker, Konnektorboxen, Laborgeräte, etc.) • Elektronische Übertakten verschiedener Formfaktoren (μTCA, VME, NIM) • DAQ Module (Digitale Kameras, ADC, TDC, Scaler, Logic Units, Level converter, etc.) • PC Systeme • Netzwerk-Komponenten (Switche, Router, KVM, Terminal-Server) • Oszilloskope • HV Systeme (typ. bis 5 kV, max. Strom < 3 mA) <p>Es handelt sich hier um ein Fachlabor, in dem Personal der Abteilung BEA arbeitet. Dauerarbeitsplätze sind nicht vorhanden.</p>
Erstellungsdatum	24.02.2023

Beurteilung der Gefährdungen, Maßnahmen und Restrisiken

Nr.	Faktoren	Detaillierte Beschreibung der Gefährdungen und bisher durchgeführter Maßnahmen (Darstellung IST-Zustand)	Schwere S	Eintr.-W. E	Risiko R= S * E	Handlungsbedarf	
		Maßnahmen (Detaillierte Beschreibung der Maßnahmen, Regelmäßigkeit, Zeitintervall)	Typ	Ausführende Person	Bis wann (Datum)	Umgesetzt am	Restrisiko (S * E = R)
1. Mechanische Gefährdungen							
1-1	1.2	Mechanische Bauteile mit Ecken, Kanten oder Rauigkeiten	2	1	2	Nein	
		<ul style="list-style-type: none"> Ecken/Kanten polstern Persönliche Schutzausrüstung verwenden 	organ.	Mitarbeitende			2
1-2	1.4	Hoher Schrank oder Rack: Herabfallende Teile (Komponenten, Geräte) bei Handhabung	2	1	2	Nein	
		<ul style="list-style-type: none"> Auf sichere Lagerung von Gegenständen achten Nicht über Kopf arbeiten Trittleiter oder Rolltritt benutzen Siehe auch 9-1	organ.	Mitarbeitende			2
1-3	1.1	Stolpern über Kabel und Anschlussboxen vor Rack 49-50	2	2	4	Ja	
		<ul style="list-style-type: none"> Beim Gehen auf Hindernisse achten Umsichtig arbeiten Rack-Türen vorsichtig handhaben 	organ.	Raumbeauftragter	12/23	Kabel und Anschlussboxen ordentlich installieren	2
2. Elektrische Gefährdungen							
2-1	2.1	Elektrische Gefährdung (allgemein)	2	1	2	Nein	
		<ul style="list-style-type: none"> Elektrische Betriebsmittel bestimmungsgemäß betreiben Im Zweifel zur Beurteilung von elektrischer Gefährdung eine Elektrofachkraft hinzuziehen. 	organ.	Mitarbeitende			1

2-2	2.2	Gefährliche Körperströme	2	1	2	Nein	
		<ul style="list-style-type: none"> • Schutz gegen direktes oder indirektes Berühren (Basischutz) muss vorhanden sein (Isolierung, Abdeckung, sicherer Abstand). 	Techn.	Mitarbeitende			2
2-3	2.2	Gefährliche Körperströme	3	1	3	Nein	
		<ul style="list-style-type: none"> • Fehlerstrom-Schutzeinrichtung (RCD < 30 mA) verwenden • Elektrische Anlagen und Betriebsmittel vor der Inbetriebnahme, nach Reparaturen und in regelmäßigen Zeitabständen prüfen 	Techn.	GAT		230 V Versorgung: Jedes Rack ist einzeln abgesichert	2
3. Gefahrstoffe							
3-1	3.2	Sensibilisierende Stoffe (Iso-Propanol, Ethanol, Epoxy)	1	1	1	Nein	
		<ul style="list-style-type: none"> • Benutzung in gekennzeichneten und geeigneten Flaschen. • Sichere Lagerung 	organ.	Mitarbeitende			1
4. Biologische Gefährdungen							
		Nicht identifizierbar				Nein	
5. Brand und Explosionsgefährdung							
5-1	5.1	Brandlast, Brandentstehung	1	2	2	Nein	
		<ul style="list-style-type: none"> • Brandlast minimieren • Fluchtwege freigehalten 	organ.	Mitarbeitende		Leere Kartons entfernen	2
6. Thermische Gefährdung							
6-1	6.1	Kontakt mit heißen Oberflächen	2	1	2	Nein	
		<ul style="list-style-type: none"> • Kontakt verhindern • Persönliche Schutzausrüstung verwenden 	organ.	Mitarbeitende			2
6-2	6.1	Kalte Luft bzw. Luftstrom durch Kühlung	2	1	2	Nein	

		<ul style="list-style-type: none"> • Temporäre Reduktion der Kühlleistung bei Aufenthalt • Angemessene Kleidung 	organ.	Mitarbeitende			2	
7. Gefährdung durch spezielle physikalische Einwirkungen								
7-1	7.1	Betriebsgeräusche von Raum- oder Rack-Lüftung, Lüftern oder DAQ Überrahmen	1	1	1	Nein		
		<ul style="list-style-type: none"> • Gehörschutz tragen 	organ.	Mitarbeitende			1	
8. Gefährdungen durch Arbeitsumgebung								
8-1	8.2	Beleuchtung: Rückseite der Rackreihe	1	1	1	Nein		
		<ul style="list-style-type: none"> • Zusätzliche Beleuchtung, z.B. Klemmleuchte oder Handlampe, temporär installieren 	Techn.	Mitarbeitende			1	
8-2	8.5	Trittleiter oder Rolltritt	2	1	2	Nein		
		<ul style="list-style-type: none"> • Auf sicheren Stand achten 	organ.	Mitarbeitende			2	
8-3	8.5	Trittleiter oder Rolltritt	2	1	2	Nein		
		<ul style="list-style-type: none"> • Regelmäßige Prüfung durchführen 	organ.	„BEA Leiterbeauftragter“			2	
8-4	8.5	Bewegungsfläche / Raumabmessungen	1	2	2	Nein		
		<ul style="list-style-type: none"> • Auf Ordnung und Sauberkeit achten • Verkehrsflächen freihalten 	organ.	Mitarbeitende			2	
9. Physische Belastungen								
9-1	9.1	Handhaben von Lasten (Ein-/Ausbau von Überrahmen/Crates)	2	1	2	Nein		
		<ul style="list-style-type: none"> • Lastgewichte verringern (Kollegen hinzuziehen) • Darauf achten, dass die Last sicher gefasst werden kann • Last in ergonomischer Höhe bereitstellen • Auf die richtige Körperhaltung achten 	organ.	Mitarbeitender			2	
10. Wahrnehmung und Handhabung								
10-1	10.5	Bildschirmarbeitsplätze geeignet einrichten	1	1	1	Nein		

		Auf geeignete Aufstellung von Tisch, Monitor, Tastatur und sichere Verkabelung achten	organ.	Mitarbeitender			1
11. Sonstige Gefährdung							
	11.1	Benutzung persönlicher Schutzausrüstung: Auswahl und Benutzung	2	1	2	Nein	
11-1		<ul style="list-style-type: none"> Geeignete und wirksame persönliche Schutzausrüstungen auswählen und zur Verfügung stellen (z. B. gemäß Sicherheitsdatenblatt, Betriebsanweisung) Persönliche Schutzausrüstungen sachgerecht reinigen, pflegen und aufbewahren Vor Benutzung auf ordnungsgemäßen Zustand prüfen, Mängel melden 	organ.	Mitarbeitender			2
12. Psychische Belastung							
		Nicht identifizierbar				Nein	
13. Organisation							
	13.1	Unterweisung	1	1	1	Ja	
13-1		<ul style="list-style-type: none"> Regelmäßige Wiederholung und Aktualisierung 	organ.	Vorgesetzter			1

24.02.2023



Datum, Unterschrift (Ersteller*in)

24.02.2023



Datum, Unterschrift (verantwortliche Person)

Maßnahmen vollständig abgeschlossen

Datum, Unterschrift (verantwortliche Person)

Bei bestehendem, nicht vermeidbarem Restrisiko

Nr.	NUR wenn Restrisiko zu hoch (> 3), aber keine Maßnahmen umgesetzt/durchgeführt werden können – Begründung / Bewertung / Bemerkung
1.	
2.	
3.	

Review (Regelmäßige Überprüfung der Gefährdungsbeurteilung)

Review durchgeführt (Datum, Unterschrift)	Nächster Review (Datum)	Neue Version (Datum)